



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



REGIONE DEL VENETO



STUDIOCENTRO  
PERSONALE  
E TRADUZIONI

Studio Centro Personale e Traduzioni promuove il progetto 5136-0001-1311-2018 L3 - **Competenze digitali per l'arredamento e il design** nell'ambito della DGR 1311 del 2018 "Protagonisti del cambiamento".

### Obiettivi

L'obiettivo del progetto è fornire formazione specialistica per il miglioramento delle competenze e la riqualificazione della forza lavoro in modo particolare delle piccole e medie Imprese. Le attività formative erogate sia con modalità tradizionali che innovative coinvolgeranno lavoratori di aziende con unità operative in Veneto. In sintesi le azioni previste sono finalizzate a potenziare le competenze digitali relative a software specialistici (Autodesk 3d StudioMax, Rhinoceros, SketchUp) utilizzati nel settore arredamento e design.

### Destinatari

Il progetto intende formare figure professionali capaci di utilizzare strumenti digitali che possano facilitare i processi di elaborazione delle soluzioni di arredo/design.

Il progetto coerente con la linea di intervento "Il cambiamento che genera valore" della DGR 1311/2018 si rivolge a lavoratori di aziende operanti in sedi localizzate sul territorio regionale.

Ogni intervento, sarà realizzato al di fuori del normale orario di lavoro dei destinatari coinvolti e vedrà la partecipazione di persone provenienti da aziende diverse, creando un ambiente di scambio e relazione.

### Tipologie di intervento

Il percorso progettuale si propone di sviluppare le capacità di utilizzare i principali software di progettazione e fornire le competenze per aumentare la propria produttività grazie all'utilizzo di supporti informatici innovativi.

Gli interventi che si intende realizzare sono:

- intervento formativo "Competenze per la progettazione con Rhinoceros" della durata di 40 ore (2 edizioni);
- intervento formativo "Rendering con Autodesk 3d StudioMax" della durata di 40 ore (2 edizioni);
- intervento formativo "Utilizzo di SketchUp nel settore architettura e design" della durata di 40 ore (2 edizioni);
- intervento formativo "SketchUp avanzato per disegnare in 3d" della durata di 16 ore (2 edizioni).

Oltre alle attività formative inerenti l'approfondimento delle tematiche tecniche, verranno realizzati altri interventi per fornire soft skill. L'elevator camp permetterà infatti di realizzare delle attività finalizzate al potenziamento della capacità di gestire la relazione, lavorare in gruppo e risolvere le problematiche che si presentano nella quotidianità lavorativa.

A questi si affiancheranno interventi di counselling di gruppo (8 edizioni), così da permettere l'approfondimento di alcune tematiche insieme, finalizzate a migliorare le relazioni, individuare le proprie risorse, promuovere e sviluppare la consapevolezza personale, prendere decisioni e gestire le emozioni.

Il seminario finale riprende invece il concetto di condivisione e confronto del progetto stesso ed è strutturato in un incontro della durata di 4 ore.

### Modalità di partecipazione e selezione

Per partecipare è obbligatorio compilare e inviare la DOMANDA DI AMMISSIONE e gli ALLEGATI entro la data riportata negli avvisi di selezione. Per ricevere la documentazione è necessario contattare Studio Centro personale e traduzioni all'indirizzo [personale@studiocentro.com](mailto:personale@studiocentro.com) oppure al numero 0444 1571069. Il candidato sarà contattato dall'ente a conferma della ricezione della domanda di ammissione. Tutte le selezioni si svolgeranno mediante colloquio conoscitivo. L'ammissione ai corsi avverrà in base ad una graduatoria risultante dai colloqui di selezione, effettuati da una apposita commissione, il cui giudizio è insindacabile



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



REGIONE DEL VENETO



POR FSE 2014-2020  
REGIONE del VENETO



Organismo di Formazione  
accreditato  
dalla Regione  
del Veneto



STUDIOCENTRO  
PERSONALE  
E TRADUZIONI

## L3 - Competenze digitali per l'arredamento e il design

Progetto 5136-0001-1311-2018 selezionato nell'ambito del POR FSE 2014-2020 Ob. tematico 8 - Asse Occupabilità DDR n.1198 del 11 dicembre 2018

### AVVISO DI SELEZIONE

**Intervento: ELEVATOR CAMP – ED. 2**

Ore totali: 16 N. Totale di destinatari: 12

Sede intervento: Penta Formazione S.r.l.– Via Bassa, 14 Sommacampagna (VR)

Data avvio: 24/10/2020

#### Programma:

L'intervento è finalizzato a:

- interpretare gli elementi utili all'applicazione di efficaci soluzioni in situazioni problematiche.
- interagire in un gruppo eterogeneo

È obbligatoria la frequenza superiore al 70% del monte ore delle attività di gruppo:

#### DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

I destinatari devono essere lavoratori/trici occupati/e (anche apprendisti) presso aziende private operanti nel territorio della Regione Veneto. Saranno indagate tramite colloquio anche le conoscenze possedute dal candidato. Per candidarsi è necessario compilare la domanda di ammissione e inviare i seguenti documenti:

- fotocopia carta d'identità
- copia dell'ultimo cedolino paga (puoi coprire i dati che ritieni sensibili)
- richiesta partecipazione compilato e firmato

Per essere considerati idonei è necessario presentare tutta la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le candidature apriranno il giorno **21 settembre 2020** e chiuderanno il giorno **19 ottobre 2020** alle ore 12:00.

In data **20 ottobre 2020** sarà pubblicata la graduatoria di selezione. La graduatoria verrà stilata in base all'ordine cronologico delle domande presentate fino al completamento dei 12 posti disponibili.

#### CALENDARIO E SEDE DELLE ATTIVITA'

I calendari delle attività formative e degli incontri sono in orario extra lavorativo e saranno stabiliti, una volta terminata la fase di selezione e definito per ogni intervento il gruppo d'aula, anche in base alle esigenze dei partecipanti.

#### FINANZIAMENTO

La partecipazione è completamente gratuita perché finanziata dal FSE – Regione Veneto.

#### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE

Le persone interessate, in possesso dei requisiti di ammissione, possono presentare candidatura contattando la segreteria di STUDIO CENTRO PERSONALE E TRADUZIONI SRL Viale Crispi 142 Vicenza.

Email: [personale@studiocentro.com](mailto:personale@studiocentro.com) telefono: 0441571069